



A400P05M9DG8

## Smlouva o poskytování služeb č. 120800058

### I.

#### Smluvní strany

**1. Objednatel:** Česká republika - Ministerstvo obrany, organizační složka státu  
**Se sídlem:** Tychonova 1, 160 01 Praha 6  
**Jednající:** ředitel Úřadu služeb Ing. Jaroslav BEZUS  
**Na adrese:** Generála Píky 1, 161 05 Praha 6  
**IČ:** 60162694  
**DIČ:** CZ 60162694  
**Bankovní spojení:** Česká národní banka  
Na Příkopě 28, Praha 1  
**Číslo účtu:** 404881/0710  
**IBAN:** CZ96 0710 0000 0000 0040 4881  
**SWIFT:** CNBACZPP  
**Kontaktní osoba:** Ing. Vladimír Pacner  
**Telefonické, faxové a e-mailové spojení:**  
telefon: 9732152831, fax: 973216646  
e-mail: vladimir.pacner@army.cz

**Adresa pro doručování korespondence:**  
Úřad služeb  
Oddělení veřejných zakázek  
Generála Píky 1  
161 05 Praha 6

(dále jen „objednatel“)

a

**2. Poskytovatel:** AURA, s.r.o.  
**Se sídlem:** Úvoz 499/56, 602 00 Brno  
**Zapsaný:** v obch. rejstříku, vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 8544  
**Jednající:** jednatel společnosti Ing. Filip ENGELSMANN  
**IČ:** 46991573  
**DIČ:** CZ46991573  
**Bankovní spojení:** Komerční banka, a.s., Na Příkopě 33, 114 07 Praha 1  
**Číslo účtu:** 36601641/0100  
**Zástupce poskytovatele oprávněný k jednání:** Ing. Zdeněk Buřival, výkonný ředitel  
**Telefonické, faxové a e-mailové spojení:**  
telefon: 544508111, fax: 544508112  
e-mail: zdenek.burival@aura.cz

**Adresa pro doručování korespondence:**  
AURA, s.r.o.  
Úvoz 499/56, 602 00 Brno

(dále jen „poskytovatel“)

v souladu s § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „ObchZ“) uzavírají smlouvu o poskytování služeb za účelem zabezpečování úkolů obranné standardizace dle zákona č. 309/2000 Sb., o obranné standardizaci, katalogizaci a státním ověřování jakosti výrobků a služeb určených k zajištění obrany státu a o změně živnostenského zákona, v platném znění, a za účelem zefektivnění práce uživatelů informačního systému logistiky (dále jen „smlouva“).

## II. Předmět smlouvy

1. Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje objednateli k poskytování služby zaměřené na podporu procesů obranné standardizace a funkcionalit stávajícího prostředí IS STAN s důrazem na řízení administrace procesu sledování plnění závazků ze standardizačních dohod a zaměřením na zvýšení efektivity administrativní práce správců standardizačních skupin a eliminování chyb lidského činitele (dále jen „služba“). Jedná se o trvalé udržování kompatibility národního pracoviště s registry NATO a zajištění prostředí a nástrojů pro analýzy a návrhy s možností zvýšení efektivity procesů ke zkvalitnění stávající databáze. Služba se skládá z následujících dílčích plnění:

Modul č.	Název	Termín plnění do
1.	<p><b><u>Analýza možných úprav vzhledu dokumentových formulářů a bloků</u></b> Požaduje se analýza možných úprav vzhledu dokumentových formulářů a bloků „Dokumenty STANAG“, „Dokumenty STANREC“, „Dokumenty AP“ a „Dokumenty ČOS“, tj. možnost využití seskupování polí do logických bloků, možnost sbalování/rozbalování jednotlivých logických bloků, možnosti defaultního zobrazení rozbalených bloků v závislosti na přihlášeném uživateli (jeho právech) a stavu daného dokumentu. Dále bude analyzována možnost použití různých typů zobrazení návěstí a hodnot polí (velikost písma, tučné písmo, barva písma) v závislosti na důležitosti konkrétního údaje.</p>	30.11.2012
2.	<p><b><u>Analýza optimalizace odesílání dokumentů z Registru</u></b> Požaduje se analýza optimalizace odesílání dokumentů z Registru tak, aby nebylo nutné ručně vkládat dva pomocné dokumenty.</p>	30.11.2012
3.	<p><b><u>Analýza statistik o přístupu a zavádění STANAG a o tvorbě ČOS</u></b> Požaduje se analýza možností automatizace vytváření statistik o přístupu a zavádění STANAG a o tvorbě ČOS.</p>	30.11.2012
4.	<p><b><u>Analýza vytvoření sestavy v Registru</u></b> Požaduje se analýza vytvoření sestavy v Registru, která odpovídá pravé části Jednacího protokolu. Analýza popíše možnosti doplnění skartačního znaku S, A nebo V a možnosti podpory skartačního řízení včetně vytvoření skartačního návrhu. Dále analýza popíše možnost po pěti letech přeevidovat dokumenty do aktuálního roku a v původním roce dopsat poznámku Přeevidováno do JP &lt;aktuální rok&gt;.</p>	31.3.2013
5.	<p><b><u>Analýza výběru dokumentů různých typů</u></b> Požaduje se analýza možností zadání filtru pro výběr dokumentů různých typů (např. STANAG, ČOS, atd.). Analýza popíše možný vzhled formuláře, na kterém je např. v bloku List seznam dokumentů různých typů a blok Master se dynamicky mění dle typu aktuálního dokumentu.</p>	31.3.2013

Modul č.	Název	Termín plnění do
6.	<b><u>Analýza predikce finančních prostředků v časovém horizontu 1-5 roků</u></b> Požaduje se analýza predikce finančních prostředků v časovém horizontu 1-5 roků. Predikce navazuje na finanční odhady v modulu Objednávky. Analýza popíše možnosti doplnění předpokládané ceny pro první, druhý a konečný návrh v Profilu ČOS, viditelné pouze pro Pracovníky OOS. Pro revize ČOS analýza popíše možnosti zobrazování počtu revizí a paušální kalkulace za revizi ČOS. Analýza dále popíše možnosti uživatelského nastavení paušální kalkulace za revizi ČOS.	31.3.2013
7.	<b><u>Analýza možností zobrazení Internetové karty ČOS</u></b> Požaduje se analýza možností zobrazení Internetové karty ČOS v rámci Přehledu ČOS. Analýza popíše varianty, které by umožňovaly zobrazení základních údajů o ČOS, a dále popíše, jakým způsobem by bylo možné řešit přesun mezi intranetem a Internetem.	30.6.2013
8.	<b><u>Analýza hromadné opravy ve formulářích Edicí a formulářích Dokumentů</u></b> Analýza popíše možnosti hromadné opravy vhodných polí, např. Anglický název, Český název, Francouzský název nebo Anotace ve formulářích Edicí, Profilů a Dokumentů.	30.6.2013

2. Výstupem každého dílčího plnění musí být průvodní dokumentace v tištěné podobě (jeden výtisk) a v elektronické podobě (1 x CD) ve formátech produktů MS Office, která bude obsahovat koncepční návrh a detailní návrh včetně finančního ocenění a doby trvání případné realizace. Průvodní dokumentace k jednotlivým dílčím plněním se poskytovatel zavazuje zasílat postupně, v souladu s termíny uvedenými v odstavci 1. tohoto článku, poštou na adresu uvedenou v čl. III. odst. 2. této smlouvy.

3. Poskytovatel, jako autor produktu IS STAN, prohlašuje, že je jediným oprávněným subjektem k poskytnutí uvedeného plnění.

4. Objednatel se zavazuje za řádně poskytnuté a potvrzené plnění zaplatit poskytovateli smluvní cenu dle článku IV. této smlouvy.

### III.

#### Doba a místo plnění

1. Poskytovatel je povinen zahájit plnění předmětu smlouvy počínaje dnem 1. 7. 2012 nebo bude-li smlouva uzavřena po tomto datu ode dne účinnosti smlouvy a ukončit jednotlivé dílčí plnění v termínech uvedených v čl. I. odst. 1. smlouvy.

2. Místem plnění je sídlo Úřadu pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti (dále jen „Úř OSK SOJ“), Odbor obranné standardizace, VZ 1419 Praha, na adrese náměstí Svobody 471, 160 01 Praha 6. Kontaktními osoby, které objednatel pověřil k převzetí plnění jsou: Ing. Milan Heršálek, tel.: 973 201 289, Ing. Jozef Madola, tel. 973 217 390, fax: 973 213 929, e-mail: [defstand@army.cz](mailto:defstand@army.cz), (dále jen „příjemce“).

3. Datem poskytnutí jednotlivého dílčího plnění se rozumí den podpisu přijímacího protokolu zástupci poskytovatele a příjemce pověřeného objednatelem. Zjistí – li příjemce, že služba není provedena řádně a trpí vadami, odmítne její převzetí s vytčením vad. O takovém odmítnutí sepiší smluvní strany zápis. Povinnost poskytovatele dle čl. III. odst. 1. smlouvy tím není dotčena.

4. Poskytovatel je povinen v přejímacím protokolu uvést počet hodin, které si účtuje za předmětné plnění s odůvodněním tohoto rozsahu. Příjemce je oprávněn plnění vrátit pokud počet hodin nebude objektivně odůvodněn resp. nebude odpovídat tomuto odůvodnění.

#### IV. Cena

1. Ceny byly sjednány dohodou smluvních stran podle zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů.

Cena za 1 hodinu práce poskytovatele činí:

Cena bez DPH:	1 500,00 Kč
20 % DPH:	300,00 Kč
Cena včetně DPH:	<b>1 800.00 Kč</b>

Celkový finanční objem služby podle čl. II. nesmí překročit celkovou částku **1.800.000,- Kč** s DPH.

2. Uvedené ceny jsou cenami nejvýše přípustnými pro sjednanou službu dle článku I. smlouvy a jsou neměnné po celou dobu účinnosti smlouvy s výjimkou případu, kdy dochází k úpravě výše zákonné sazby DPH. Účinností takové úpravy se ceny za službu včetně DPH upravují dle příslušné sazby DPH. V těchto cenách jsou zahrnuty veškeré náklady a výdaje na straně poskytovatele spojené s poskytnutím služby.

#### V. Fakturační a platební podmínky

1. Poskytovatel je povinen po vzniku práva fakturovat (poskytnutí každého dílčího plnění potvrzeného příjemcem formou přejímacího protokolu), vystavit a nejpozději do třech pracovních dnů doručit objednateli daňový doklad (fakturu) za dílčí plnění (s rozepsáním jednotlivých položek podle § 28 zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů) ve dvojím vyhotovení na jeho adresu uvedenou v čl. V. odst. 3 této smlouvy. Termín doručení poslední faktury objednateli v roce 2012 je nejpozději 7. 12. 2012.

Kromě náležitostí uvedených v zákoně je poskytovatel povinen na faktuře dále uvést ještě níže uvedené údaje:

- označení dokladu jako faktura,
- číslo smlouvy dle číslování objednatele,
- den vystavení, den odeslání a den (lhůta) splatnosti faktury,
- konečný příjemce a místo plnění,
- IČ a DIČ smluvních stran,
- označení peněžního ústavu a čísla účtu, na který má být placeno,
- počet příloh a razítko s podpisem poskytovatele.

Společně s fakturou je poskytovatel povinen dodat též přejímací protokol.

2. V případě, že faktura bude obsahovat nesprávné nebo neúplné údaje nebo nebude obsahovat požadované doklady, je objednatel oprávněn fakturu poskytovateli vrátit do data její splatnosti. Poskytovatel fakturu opraví eventuálně vyhotoví novou. V takovém případě běží nová lhůta splatnosti dle čl. V. odst. 3, příp. dle čl. V. odst. 4 této smlouvy.

3. Objednatel je povinen uhradit fakturovanou částku u peněžního ústavu poskytovatele do 30 kalendářních dnů ode dne doručení faktury objednateli na adresu:

**Úřad služeb  
Odbor finanční a zahraniční podpory  
Generála Píky 1  
161 05 Praha 6**

4. Nesplní-li poskytovatel termín pro doručení poslední faktury objednateli v roce 2012 uvedený v odst. 1 tohoto článku, prodlužuje se splatnost této faktury na 90 dnů, u faktur doručených objednateli v měsíci lednu 2013 se prodlužuje jejich splatnost na 60 dnů, aniž by tato doba byla považována za prodlení na straně objednatele.
5. Uhrazením smluvní ceny se rozumí odepsání částky z účtu objednatele a její směrování na účet poskytovatele.
6. Objednatel neposkytuje zálohy.

**VI.  
Smluvní pokuty a úroky z prodlení**

1. V případě prodlení poskytovatele s realizací každé jednotlivé části plnění dle čl. II. této smlouvy, zaplatí poskytovatel objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý započatý den prodlení.
2. Právo fakturovat a vymáhat smluvní pokuty a úroky z prodlení vzniká objednateli a poskytovateli prvním dnem následujícím po marném uplynutí lhůty. Smluvní pokuty a úroky z prodlení jsou splatné do 30 dní ode dne doručení oznámení o jejich uplatnění. Právo na fakturování a vymáhání smluvních pokut a úroků z prodlení nevznikne po dobu, po kterou zdržení proveditelné platby zavinil peněžní ústav.
3. Smluvní strany se dohodly, že zaplacením smluvních pokut není dotčeno právo na náhradu škody, a to i ve výši přesahující vyúčtované, resp. uhrazené smluvní pokuty a rovněž není dotčena povinnost splnit závazky vyplývající z této smlouvy.
4. V případě porušení závazků poskytovatele uvedených v článku VII. odst. 4 a 7, zaplatí poskytovatel objednateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč, za každé jednotlivé porušení zvlášť.

**VII.  
Zvláštní ujednání**

1. Zjistí-li objednatel, že poskytovatel plní závazky ze smlouvy v rozporu s uzavřenou smlouvou, je poskytovatel povinen odstranit nedostatky vzniklé vadným prováděním na vlastní náklady a poskytnout řádné plnění. V případě, že i nadále poskytovatel plní smlouvu v rozporu s pokyny objednatele, má objednatel právo od smlouvy odstoupit.
2. Poskytovatel a objednatel se zavazují neprodleně informovat druhou stranu o skutečnostech, které znemožňují resp. podstatně omezují plnění smlouvy nebo závazky smluvních stran, a to do 7 pracovních dnů ode dne vzniku takové skutečnosti. Strana, u které tyto skutečnosti vznikly, se zavazuje navrhnout způsob řešení jejich odstranění.
3. Při odstoupení od smlouvy jednou ze smluvních stran objednatel uhradí poskytovateli skutečně vynaložené a řádně doložené náklady ke dni ukončení smlouvy a poskytovatel předá objednateli všechny výsledky plnění.
4. Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost ohledně všech skutečností, se kterými se seznámí při plnění této smlouvy. Tato povinnost zavazuje i osoby, tj. zaměstnance poskytovatele, kteří se podílejí na plnění této smlouvy.

5. Všechny dokumenty, které budou výstupem při plnění smlouvy, je poskytovatel povinen předat příjemci.
6. Poskytovatel se zavazuje po dobu 12 měsíců od data předání každého dílčího plnění bezplatně odstraňovat zjištěné vady plnění ve lhůtách do 14 dnů od obdržení výzvy (písemně, faxem, e-mailem) od kontaktní osoby příjemce k jejich odstranění.
7. Poskytovatel nesmí postoupit pohledávku nebo její část vyplývající z této smlouvy vůči objednateli třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu objednatele.
8. Smluvní strany se dohodly, že všechny závazné projevy vůle je třeba činit písemnou formou a prokazatelně doručit druhé smluvní straně na adresu pro doručování uvedenou v záhlaví této smlouvy. Pokud smluvní strana, které je písemnost adresována, její přijetí odmítne nebo jiným způsobem zmaří, považuje se za prokazatelné doručení též uplynutí třetího dne ode dne jejího uložení na poště. Pokud je na doručení druhé smluvní straně vázán počátek běhu lhůty a smluvní strana, které je písemnost adresována, její přijetí odmítne nebo jiným způsobem zmaří, počíná taková lhůta běžet následujícího dne po uplynutí třetího dne od uložení písemnosti na poště.
9. Smluvní strany jsou si povinny navzájem sdělit bez zbytečného odkladu veškeré změny, týkající se např. změn identifikačních údajů včetně jejich vstupu do likvidace, konkurzu a jejich nástupnictví apod.

## VIII.

### Zánik závazků

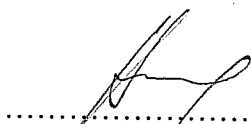
1. Zánik závazků z této smlouvy se řídí příslušnými ustanoveními ObchZ.
2. Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením smlouvy ve smyslu § 345 odst. 2 ObchZ se rozumí též:
  - prodlení s poskytnutím dílčího plnění předmětu o více než 10 pracovních dnů,
  - prodlení s odstraněním vad o více než 5 pracovních dnů.
3. Objednatel je oprávněn písemně vypovědět tuto smlouvu, případně část předmětu této smlouvy ve lhůtě 1 měsíce ke konci kalendářního měsíce. Výpovědní lhůta začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi poskytovateli.

## IX.

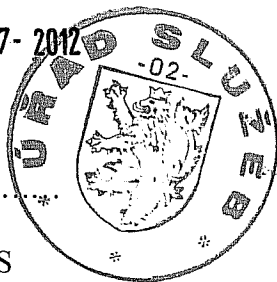
### Závěrečná ustanovení

1. Smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech o 6 stranách, z nichž každý má platnost originálu. Jeden stejnopis je určen pro potřeby objednatele a jeden stejnopis je určen pro potřeby poskytovatele.
2. Smlouva může být měněna či doplňována písemnými, oboustranně dohodnutými, vzestupně číslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí.
3. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou.

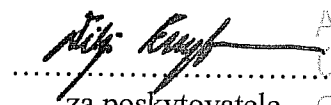
V Praze dne - 2 -07- 2012



za objednatele  
Ing. Jaroslav BEZUS  
ředitel



V Brně dne - 2 -07- 2012



za poskytovatele  
Ing. Filip ENGELSMANN  
jednatel



AURA, s.r.o.  
Úvoz 499/56  
CZ 602 00 Brno

